

Onderzoek van Onderwijs 2018

Onderwerpen: promotieonderzoek, onderzoek van onderwijs, huisartsgeneeskunde en ouderengeneeskunde

Datum geplaatst: **3 september 2018.**

Deadline: **27 november 2018, 14.00 uur.**

Inhoud

DOEL SUBSIDIEOPROEP.....	2
Achtergrond.....	2
Doel programma.....	2
RANDVOORWAARDEN	3
Wie kan aanvragen	3
Welk bedrag kan aangevraagd worden	3
BEOORDELINGSCRITERIA	3
Inhoudelijke criteria	3
Algemene relevantiecriteria ZonMw.....	3
Kwaliteitscriteria	4
PROCEDURE & TIJDPAD	4
Beoordelingsprocedure	5
Tijdpad.....	6
INDIENEN.....	6
Indiening (via ProjectNet).....	6
Tips.....	6
Verklaring akkoord indien uitgewerkte subsidieaanvraag.....	6
Toelichting ProjectNet toegestane rollen Projectleden	6
Inhoudelijke vragen	7
Technische vragen	7
Downloads en links	7

DOEL SUBSIDIEOPROEP

Het doel van deze subsidieoproep is het uitvoeren van wetenschappelijk onderzoek naar onderwijs, betreffende de opleidingen huisartsgeneeskunde en ouderengeneeskunde. De resultaten moeten bijdragen aan de verbetering van de kwaliteit van de vervolgoopleidingen.

Achtergrond

Competentiegericht leren

Overkoepelend thema voor dit onderzoek is het competentiegericht leren. Hierbinnen kunnen de vakgroepen gezamenlijk subthema's formuleren. Voorwaarde is dat het onderzoek aantoonbaar is ingebed in een bestaand onderzoeksprogramma 'onderzoek van onderwijs' van de vakgroep huisartsgeneeskunde of ouderengeneeskunde, dan wel van het UMC.

Voortbouwen op kennis en expertise

Het is ook belangrijk dat het onderzoek gebruik maakt van of voortborduurt op reeds aanwezige expertise. Het gaat om het genereren van relevante kennis die (op termijn) toepasbaar is in de huisartsopleiding of opleiding tot specialist ouderengeneeskunde. Door bij te dragen aan de internationale *body of knowledge* op het terrein van geneeskundige opleidingen, draagt het programma bij aan een versteviging van de onderzoekslijnen van de vakgroepen. Dit vergroot op langere termijn de subsidiekans bij andere (subsidie)fondsen.

Samenwerken

Houd er bij uw aanvraag rekening mee dat het belangrijk is om samen te werken. Deze subsidieoproep is dan ook expliciet voor vakgroepen huisartsgeneeskunde en/of ouderengeneeskunde die samenwerken.

Doel programma

Met het programma Huisartsgeneeskunde en Ouderengeneeskunde (HGOG) willen SBOH en ZonMw een bijdrage leveren aan de integratie van de secties onderzoek en opleiding binnen de vakgroepen huisartsgeneeskunde en ouderengeneeskunde. Daarnaast beoogt het zorgprofessionals op te leveren met een blijvende belangstelling voor wetenschappelijk onderzoek, te weten: gepromoveerde huisartsen, specialisten ouderengeneeskunde en een gepromoveerde arts verstandelijk gehandicapten. Zij functioneren als bruggenbouwers tussen opleiding, onderzoek en praktijk en kunnen zo een belangrijke bijdrage leveren aan de academisering van de opleiding huisartsgeneeskunde, de opleiding tot specialist ouderengeneeskunde en de opleiding tot arts verstandelijk gehandicapten.

Het programma bestaat uit vier onderdelen:

1. Klinisch wetenschappelijk onderzoek op het terrein van de huisartsgeneeskunde;
2. Klinisch wetenschappelijk onderzoek op het terrein van de ouderengeneeskunde;
3. Onderzoek van onderwijs (huidige subsidieoproep);
4. Onderzoek op het terrein van verstandelijk gehandicapten.

Zo levert het onderzoek goed inhoudelijk, in de praktijk toepasbare resultaten op, alsook nieuwe kennis over ziekten in de huisartsenpraktijk, de ouderengeneeskunde en verstandelijk gehandicapten sector. Daarnaast biedt het programma de mogelijkheid om onderzoek van onderwijs uit te voeren om bij te dragen aan verbetering van de kwaliteit van de vervolgoopleidingen.

Het programma is gestart in 2012 en loopt t/m 2024. Vanaf 2013 heeft ZonMw voor elk programmaonderdeel jaarlijks een subsidieronde uitgezet.

Kijk voor achtergrondinformatie over deze oproep op de [programmapagina HGOG](#).

ZonMw en SBOH

SBOH is de werkgever van huisartsen in opleiding, specialisten ouderengeneeskunde en artsen verstandelijk gehandicapten in opleiding en financiert hun opleiding. SBOH faciliteert en financiert de uitvoering van onderzoek op het gebied van huisartsgeneeskunde, ouderengeneeskunde, verstandelijk gehandicapten en onderwijs binnen de opleidingen voor de specialismen huisartsgeneeskunde en ouderengeneeskunde. Het onderzoek is gebundeld in het programma Huisartsgeneeskunde en Ouderengeneeskunde (HGOG). ZonMw verzorgt de uitvoering van dit onderzoeksprogramma vanwege haar onafhankelijke positie en ervaring met dergelijke onderzoeksprogramma's en -procedures.

Cluster Kwaliteit van zorg

Het HGOG-programma is onderdeel van het ZonMw-cluster Kwaliteit van Zorg. Dit cluster ondersteunt beleid en praktijk bij het verbeteren van kwaliteit van zorg. Onder meer door:

- De ontwikkeling van kennis om beslissingen en maatregelen rondom kwaliteit van zorg te onderbouwen, te evalueren en bij te sturen;
- De ontwikkeling, toepassing en evaluatie van instrumenten en interventies om de kwaliteit van zorg te evalueren en verbeteren.

RANDVOORWAARDEN**Wie kan aanvragen**

HGOG-aanvragen in deze subsidieronde staan uitsluitend open voor universitaire vakgroepen huisartsgeneeskunde en universitaire vakgroepen ouderengeneeskunde met een opleiding tot huisarts of opleiding tot specialist ouderengeneeskunde. Per organisatie vindt een interne voorselectie plaats om het aantal aanvragen in relatie tot het totaal beschikbare subsidiebedrag te brengen.

Welk bedrag kan aangevraagd worden

Voor deze ronde is ongeveer € 500.000,- beschikbaar.

Het aan te vragen bedrag is maximaal € 250.000,- per aanvraag voor AIOTO-trajecten. Voor promotietrajecten door stafleden, opleiders en medewerkers van de vakgroepen is maximaal € 300.000,- per aanvraag beschikbaar.

De looptijd van de projecten is maximaal 72 maanden.

BEOORDELINGSCRITERIA**Inhoudelijke criteria**

- Het onderzoek draagt bij aan de integratie/verwevenheid van de secties onderzoek en opleiding van een vakgroep. U dient dit toe te lichten in bijlage 3;
- Het onderzoek dient kennis te genereren die relevant is en (op termijn) toepasbaar in de huisartsopleiding of opleiding tot specialist ouderengeneeskunde;
- Het onderzoek draagt bij aan de onderbouwing van onderwijsmethoden in de opleidingen tot huisarts en specialist ouderengeneeskunde;
- Het onderzoek moet bijdragen aan de internationale *body of knowledge* op het terrein van geneeskundige opleidingen;
- Er is bij voorkeur samenwerking tussen vakgroepen huisartsgeneeskunde en/of ouderengeneeskunde. In bijlage 3 dient u de aard van deze samenwerking(en) te beschrijven. Wij verwachten dat u kunt aantonen dat deze samenwerking(en) relevant is/zijn voor het onderwerp van uw project.

Algemene relevantiecriteria ZonMw

Naast de specifieke inhoudelijke criteria in deze subsidieoproep kijkt ZonMw bij de beoordeling van alle projecten naar de volgende algemene relevantiecriteria:

- Diversiteit van mensen;
- Toepassing van ICT en eHealth;
- Onderwijs;
- Participatie van patiënten en/of eindgebruikers;
- Het te verwachten gebruik van de resultaten of producten;

- Toegang tot data. ZonMw stimuleert optimaal gebruik van data en ondersteunt dit met de subsidiebepaling (artikel 20) over databestanden. Op de website www.zonmw.nl/ttd vindt u de informatie over datamanagement die helpt om uw data vindbaar, toegankelijk, interoperabel en duurzaam opgeslagen te maken. Geef bij de onderbouwing van de relevantie aan of uw onderzoeksvraag met bestaande data en een daarvoor passende onderzoeksmethodologie beantwoord kan worden. Indien dit niet kan, of slechts ten dele, onderbouw dan de toegevoegde waarde van de nieuw te verzamelen data aan reeds bestaande datasets. Meer informatie hierover vindt u op www.zonmw.nl/ttd. U hoeft pas na honorering van uw aanvraag een datamanagementplan te schrijven. Houdt hierbij rekening met de nieuwe privacywetgeving. Meer informatie hierover kunt u vinden op <https://www.zonmw.nl/nl/over-zonmw/toegang-tot-data/wet-en-regelgeving/>.

Meer informatie over deze criteria vindt u op www.zonmw.nl/relevantiecriteria.

Kwaliteitscriteria

Een subsidieaanvraag moet voldoen aan de gebruikelijke kwaliteitscriteria van ZonMw, zoals beschreven in de '[Procedures ZonMw](#)'.

PROCEDURE & TIJDPAD

Voor de beoordelingsprocedure van subsidieaanvragen verwijzen we u naar de brochure '[Procedures ZonMw](#)'.

Dit programma maakt gebruik van een verkorte procedure. Dit houdt in dat er geen projectideefase is. U dient direct uitgewerkte subsidieaanvragen in.

Bij het schrijven van de subsidieaanvraag dient u rekening te houden met de volgende punten:

- Een universitaire vakgroep kan maximaal één aanvraag indienen;
- Het onderzoek dient te worden uitgevoerd door stafleden van de vakgroep huisartsgeneeskunde en/of ouderengeneeskunde, door AIOTO's, of door opleiders;
- Het onderzoek leidt tot een promotie;
- De commissie streeft er, gezien de doelen van het programma (zie inleiding) naar, het beschikbare budget over de vakgroepen huisartsgeneeskunde en ouderengeneeskunde te spreiden. Dit criterium weegt mee bij gelijke eindbeoordeling op relevantie en kwaliteit en kan doorslaggevend zijn bij de prioritering van de aanvragen voor honorering. Een aanvraag van een universitaire vakgroep die minder toekenningen heeft, verkrijgt hierdoor ondanks gelijke eindscores hogere prioriteit. De toegekende projecten uit alle vorige HGOG onderzoek van onderwijs-rondes tellen hierin mee;
- Aanvragen mogen uitsluitend in het Engels worden ingediend;
- Bij een subsidieaanvraag is toevoegen van een Engelstalige begroting in het ZonMw format verplicht, zie bijlage 1. Voor vakgroepen huisartsgeneeskunde en ouderengeneeskunde van UMC's is het format [Begroting Wetenschappelijke Instellingen](#) en zijn de NFU salaristabellen van toepassing (zie [ZonMw website](#) onder subsidievoorwaarden);
- Salariskosten voor AIOTO's in dienst van de SBOH voert u op onder de post 'materieel' van het begrotingsformat. Onderbouwing van de hoogte van deze post is conform SBOH-salarisschalen in bijlage 2. U hanteert de ZonMw schalen (zie [subsidievoorwaarden ZonMw](#)) wanneer een medewerker van de vakgroep promoveert. Wij vragen u expliciet te vermelden of een AIOTO, of een medewerker van de vakgroep gaat promoveren;
- Reserveer 5% van uw projectbudget voor communicatie en implementatie. Neem dit op in uw begroting;
- Subsidieaanvragen dienen te voldoen aan de ZonMw-subsidievoorwaarden. Via [deze link](#) vindt u ook informatie over METC/DEC-verklaringen, WBO-vergunningen, de Code Openheid Dierproeven en de Code *Biosecurity*;
- Wij stellen u in de gelegenheid voor uw in te dienen subsidieaanvraag internationale referentsuggesties aan ons op te geven. U kunt maximaal drie namen opgeven van mogelijke internationale referenten. Wij gebruiken voor de beoordeling van uw onderzoek maximaal één van de door u aangedragen referenten. De referenten mogen conform [de ZonMw code belangenverstrengeling](#) niet bij het onderzoek of de onderzoeker betrokken zijn. U kunt de referentsuggesties (naam, organisatie, emailadres) als bijlage 4 opnemen in uw aanvraag of uiterlijk 27 november 2018 mailen naar HGOG@zonmw.nl;

- Uw aanvraag dient compleet te zijn. Dit betekent dat hij alle verplichte bijlagen bevat. Bij ontbrekende bijlagen verklaren wij uw aanvraag niet ontvankelijk en gaat hij niet mee in het verdere beoordelingsproces;
- Bij de subsidieaanvraag voegt u de verplichte bijlagen toe door deze als pdf te uploaden naar ProjectNet. Daarnaast heeft u de mogelijkheid een bijlage van maximaal twee A4 met figuren en tabellen toe te voegen. U kunt intentieverklaringen toevoegen om de aard van uw voorgenomen samenwerking(en) verder te onderbouwen. Dit is facultatief en u kunt de pdf als bijlage 5 toevoegen. Andere bijlagen maken uw aanvraag niet ontvankelijk. Dat betekent dat ZonMw hem niet meeneemt in het verdere beoordelingsproces;
- Door de aanvrager mee te sturen verplichte bijlagen in pdf zijn:
 - **Bijlage 1.** Een [uitgebreide begroting](#) (Engelstalig ZonMw-format);
 - **Bijlage 2.** Wanneer van toepassing: [onderbouwing kosten AIOTO](#);
 - **Bijlage 3.** [Onderbouwing inhoudelijke criteria](#);
 - **Bijlage 4.** **Suggesties voor referenten**;
 - **Bijlage 5.** **Facultatief: [Intentieverklaring](#).**

Beoordelingsprocedure

Een Huisartsgeneeskunde en Ouderengeneeskunde beoordelingscommissie beoordeelt de subsidieaanvragen zowel op relevantie voor het programma en de oproep, als op wetenschappelijke kwaliteit. Hiervoor gebruikt zij de subsidieaanvraag, de geanonimiseerde oordelen van externe referenten (hoor) en de schriftelijke reactie van de indiener hierop (wederhoor). Op grond van het oordeel over relevantie en kwaliteit komt de commissie tot een prioritering in relatie tot de beschikbare middelen voor de betreffende subsidieronde. Bij een gelijke relevantie- en kwaliteitsbeoordeling weegt de spreiding over organisaties en aantal eventueel aangegane samenwerkingen mee. De gehonoreerde HGOG onderzoek van onderwijs-projecten uit vorige rondes tellen hierin mee. Als eerste leidt een kleiner aantal toegekende aanvragen bij gelijke eindscores tot een hogere prioritering van de aanvraag. Aanvullende prioritering kan vervolgens plaatsvinden door een groter aantal (onderbouwde) samenwerkingen een hogere prioritering toe te kennen. Op basis van de beoordeling doet de commissie een voordracht tot honorering of afwijzing van de subsidieaanvraag. Indieners ontvangen van de directeur van ZonMw, namens het bestuur, een toekenning of gemotiveerde afwijzing.

Meer informatie over de [procedures voor de beoordeling van de subsidieaanvragen](#) is te vinden op de procedurepagina.

Prioritering

De subsidieaanvraag kan als totaalbeoordeling op relevantie de volgende scores krijgen: zeer relevant, relevant en laag relevant. Een aanvraag is relevant bij overtuigende onderbouwing dat de aanvraag voldoet aan de inhoudelijke criteria van de subsidieoproep. Een aanvraag is zeer relevant wanneer hij daarnaast ook relevant is voor de praktijk. Een aanvraag is laag relevant wanneer hij niet voldoet aan de oproep criteria of als dit niet goed onderbouwd is. De subsidieaanvraag kan als totaalbeoordeling op kwaliteit krijgen: zeer goed, goed, voldoende, matig en onvoldoende. Met elkaar geven de eindoordelen op relevantie en kwaliteit een cijferscore volgens onderstaande prioriteringsmatrix:

Relevantie \ Kwaliteit	Zeet relevant	Relevant	Laag relevant
Zeet goed	1	4	-
Goed	2	5	-
Voldoende	3	6	-
Matig	-	-	-
Onvoldoende	-	-	-

De subsidieaanvraag is honorabel met prioriteit 1 t/m 6. Indien de subsidieaanvraag in een niet genummerde cel terecht komt, is deze niet honorabel. De subsidieaanvraag moet dus minimaal relevant en voldoende (6) krijgen om voor honorering in aanmerking te komen. Prioritering vindt plaats op basis van het beschikbare budget.

Tijdpad

Deadline indienen subsidieaanvraag	Dinsdag 27 november 2018 14.00 uur
Ontvangst commentaar referenten	Maandag 11 februari 2019
Deadline indienen wederhoor	Donderdag 7 maart 2019 12.00 uur
Besluit	Mei 2019
Uiterlijke startdatum	November 2019

Meer informatie:

Veel projecten lopen vertraging op vanwege inclusieproblemen. Bij het schrijven van uw subsidieaanvraag kunt u gebruikmaken van:

- In het kader van het ZonMw programma Alledaagse Ziekten ontwikkelde '[Checklist ter bevordering van patiënteninstroom bij onderzoek in de huisartspraktijk](#)';
- Het rapport "[Succesvol includeren](#)" (Van Gastel, 2012), te downloaden van zonmw.nl.

INDIENEN

Indiening (via ProjectNet)

Aanvragen kunnen uitsluitend elektronisch en conform de richtlijnen worden ingediend via het elektronisch indiensysteem van ZonMw (ProjectNet). Sluitingsdatum voor het indienen is dinsdag **27 november 2018, 14.00 uur**.

Tips

- Als u nog niet eerder met ProjectNet heeft gewerkt moet u zich eerst aanmelden als 'Nieuwe gebruiker'. Zie de [handleiding](#) om een account aan te maken;
- Zie voor meer informatie de toelichtingen in ProjectNet.

Wij raden u aan om, voordat u uw aanvraag digitaal indient, een pdf van uw aanvraag uit te printen en na te lopen op onregelmatigheden. Vooral als u uw aanvraag eerst in Word heeft opgesteld en vervolgens naar ProjectNet heeft gekopieerd kan het voorkomen dat sommige tekens (zoals aanhalingstekens) niet goed worden omgezet. U kunt dit in ProjectNet zelf corrigeren.

Verklaring akkoord indien uitgewerkte subsidieaanvraag

Direct na het digitaal indienen van de uitgewerkte subsidieaanvraag wordt u gewezen op het formulier 'Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag'. Wij verzoeken u deze te voorzien van de handtekening van de "bestuurlijk verantwoordelijke" en de "hoofdaanvrager" en deze digitaal te sturen naar ZonMw, t.a.v. programmasecretariaat HGOG, hgog@zonmw.nl. Het formulier dient uiterlijk een week na de digitale indiening uitgewerkte binnen te zijn.

Toelichting ProjectNet toegestane rollen Projectleden

- Een projectgroep kan uit maximaal 10 projectleden bestaan. U bent verplicht om tenminste de volgende 3 projectleden toe te voegen:
 - Hoofdaanvrager: is (eind)verantwoordelijk voor de subsidieaanvraag; tijdens het aanvraagproces is dit de contactpersoon voor ZonMw;
 - Projectleider/penvoerder: is verantwoordelijk voor de uitvoering van het project; tijdens de uitvoering van het project is dit de contactpersoon voor ZonMw;
 - Bestuurlijk verantwoordelijke: degene die de rechtspersoon wettelijk of statutair in rechte kan vertegenwoordigen.
- Daarnaast kunnen de volgende rollen voor projectleden worden aangemerkt:
 - Medeaanvrager: heeft – samen met de hoofdaanvrager – een substantiële en actieve rol bij het opstellen en indienen van de aanvraag;
 - Projectmedewerker: is actief betrokken bij de uitvoering van het project; denk b.v. aan hoofdonderzoeker, co-promotor, HTA-deskundige, data-analist, statisticus etc.;
 - Projectadviseur: heeft een adviserende rol bij het project; geen actieve rol in de uitvoering van het project en geen direct (financieel) belang.

NB: hoofdaanvrager en projectleider/penvoerder kunnen dezelfde persoon zijn.

Houd bij de samenstelling van uw projectgroep rekening met de juiste expertise die benodigd is voor een succesvolle uitvoering van uw project. U kunt de projectgroep samenstelling verder toelichten in het ProjectNet-veld Expertise.

Inhoudelijke vragen

Voor inhoudelijke vragen kunt u contact opnemen met het secretariaat van het programma Huisartsgeneeskunde en Ouderengeneeskunde: 070 349 51 32 (Nicolette de Graaf). Zij kan u doorverbinden naar Thirza Ras, programmasecretaris of Shamala Kotte, programma-assistent. E-mail: hgog@zonmw.nl.

Technische vragen

Bij technische vragen over het gebruik van het elektronisch indiensysteem van ZonMw (ProjectNet) kunt u contact opnemen met de helpdesk: maandag t/m vrijdag van 08.00 tot 17.00 uur, 070 349 51 78, projectnet@zonmw.nl. Vermeld in uw e-mail uw telefoonnummer zodat wij u eventueel kunnen terugbellen.

Downloads en links

- [Subsidiebepalingen 2013](#);
- [Procedurebrochure aanvragers](#);
- [Begroting](#) (Engelstalig ZonMw format).