

Onderzoek naar besmetting en verspreiding van COVID-19: open ronde

Onderwerpen: COVID-19, infectieziekten, maatregelen, transmissie, overdrachtsroutes, chronisch zieken, virusvarianten, modeleren, scenario's, zwangeren, kinderen, experimentele interventies, One health

Datum geplaatst: 12 oktober 2022

Deadline: 1 december 2022 14.00 uur.

Inhoud

1	Doel subsidieoproep.....	2
2	Randvoorwaarden.....	3
2.1	Wie kunnen er aanspraak maken op subsidie?	4
2.2	Staatssteun.....	4
2.3	Samenwerking en bijdrage van derden	4
2.4	Welk bedrag kunt u aanvragen?	5
2.5	Voorwaarden die in het proces van subsidieverstrekking van toepassing zijn.....	5
3	Beoordelingscriteria.....	6
3.1.	Algemene relevantiecriteria	6
3.2.	Programmaspecifieke relevantiecriteria.....	7
3.3	Kwaliteitscriteria.....	7
3.4	Prioriteitstelling	8
4	Procedure & Tijdpad.....	8
4.1	Beoordelingsprocedure.....	9
4.2	Tijdpad.....	9
5	Indienen	9
5.1	Indiening (via Mijn ZonMw).....	9
5.2	Tips.....	10
5.3	Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag	10
5.4	Inhoudelijke vragen.....	10
5.5	Technische vragen	10
5.6	Downloads en links.....	10

1 Doel subsidieronde

We hebben de COVID-19 pandemie nog lang niet achter ons gelaten. Er zijn nog veel kennishiaten. Het invullen van deze hiaten helpt om zorg en preventie te verbeteren en maatregelen te onderbouwen tijdens het vervolg en de nasleep van de pandemie. Ook worden lessen geleerd van de afgelopen periode en wordt er kennis vergaard voor mogelijke toekomstige pandemieën.

Binnen deze subsidieronde (subsidieoproep) wordt voortgebouwd op behaalde resultaten op het gebied van besmetting en verspreiding van SARS-CoV-2 (COVID-19). Het doel van de subsidieronde is het genereren van nieuwe kennis over besmetting en verspreiding van SARS-CoV-2, ter identificering en onderbouwing van zowel huidige en nieuwe maatregelen als beleid met betrekking tot:

- het voorkomen of uitstellen van COVID-19 besmetting,
- het voorkomen van virusverspreiding in risicogroepen, en
- de beheersing in de populatie om de pandemie te beperken.

In geval van uitblijven van een volgende golf van COVID-19 moet de gegenereerde kennis van toepassing zijn op andere infectieziekten en/of bijdragen aan pandemische paraatheid.

Deze subsidieronde is onderdeel van het [Vervolg programma COVID-19](#) en het [deelprogramma COVID-19 besmetting en verspreiding](#) die in opdracht van het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport (VWS) zijn opgesteld. Aanvragen moeten passen binnen de kaders van beide programma's.

Voor dit deelprogramma is een kerncommissie samengesteld met als doel om inhoudelijk richting te geven aan het programma. Op basis van de huidige ontwikkelingen in de zomer van 2022 heeft de kerncommissie geadviseerd over een prioritering van thema's en subthema's uit het deelprogramma, en enkele onderwerpen zijn inmiddels in een andere subsidieronde uitgezet (zie paragraaf afbakening). Dit heeft geleid tot onderstaande lijst onderwerpen waarvoor u een subsidieaanvraag kan indienen.

Voor deze oproep zijn de onderwerpen onderverdeeld in twee groepen, te weten:

- A) geprioriteerd door de kerncommissie van het COVID-19 deelprogramma besmetting en verspreiding en/of de COVID-19 [kennisagenda's](#) van de Federatie Medisch Specialisten (FMS),
- B) overige onderwerpen.

Beide groepen onderwerpen kunnen in aanmerking komen voor subsidie als er wordt voldaan aan de gestelde randvoorwaarden. Projecten beantwoorden bij voorkeur meerdere onderzoeksvragen tegelijk (zie overige relevantiecriteria). Binnen groep A en B is er geen specifieke volgorde van prioritering.

A. Geprioriteerde onderwerpen

1. *Risicogroepen en kwetsbare groepen* (geprioriteerd door kerncommissie). Dit betreft onderzoek naar wat medische risicogroepen (bijvoorbeeld mensen met chronische aandoeningen zoals bijvoorbeeld patiënten met hart- en vaatziekten, diabetes, of longziekten) en andere risicogroepen waar de besmettingskans hoog is en/of besmetting leidt tot risico op ernstig ziektebeloop zijn, en hoe we deze kunnen beschermen? (zie ook overzicht [RIVM](#); maar niet alle groepen komen in aanmerking voor deze oproep; zie paragraaf Afbakening hieronder).
2. *Effectieve interventies in overdrachtsroutes* (geprioriteerd door kerncommissie). Maatregelen om verspreiding te beperken betreffen onder andere afstand houden en gebruik van mondneusmaskers (vaccinatie, testen en ventilatie vallen niet in dit deelprogramma). Dit betreft onderzoek naar op welke gronden/criteria/grenswaarden besloten moet worden welke maatregelen te nemen en in relatie tot welk doel gerelateerd aan besmetting (bijvoorbeeld tegengaan besmettingen dan wel ernstig zieken). Welke maatregelen kunnen burgers nemen in een fase van zelfredzaamheid en eigen verantwoordelijkheid om te voorkomen dat ze besmet worden? In hoeverre zijn er nog effectievere interventies nodig voor risicogroepen dan voor de algemene populatie? Bijvoorbeeld wat voor maatregelen zijn nodig in ziekenhuizen.
3. *Relatie tussen COVID-19 en andere infectieziekten* (geprioriteerde vraag door FMS: Hoe groot is het effect van afnemende immuniteit in de populatie op de epidemiologie van SARS-CoV-2 en andere endemische respiratoire virussen?). Dit onderwerp betreft twee soorten onderzoek. Ten eerste onderzoek naar welke maatregelen tegen verspreiding van SARS-CoV-2 ook impact hebben op de verspreiding van andere pathogenen. Daarnaast is

onderzoek nodig naar de virologische of immunologische interacties tussen SARS-CoV-2 en andere pathogenen die impact hebben op de verspreiding.

4. *Relatie tussen vaccinatie en transmissie*. Dit betreft onderzoek naar de bijdrage van gevaccineerden aan de transmissie van SARS-CoV-2 (geprioriteerde vraag door de FMS).

B. Overige onderwerpen

5. *Viruskenmerken: virusvarianten*. Dit betreft onderzoek naar de infectieduur, de mate van virusuitscheiding (besmettelijkheid), ziektebeloop en besmettelijkheid bij infecties en doorbraakinfecties (infectie na vaccinatie) in verschillende populaties met huidige en toekomstige varianten. Data van het virus (bijvoorbeeld sequencing) en de gastheer moeten samengebracht en verbonden worden
6. *Transmissieroute*. Dit betreft onderzoek naar (a) de mate van samenhang tussen enerzijds virusvarianten en de ernst van het ziekteverloop en anderzijds de transmissieroute en/of druppelgrootte; en (b) naar verspreiding van het virus tussen en binnen verschillende groepen.
7. *Gastheerfactoren: immuniteit en genetische factoren*. Dit betreft onderzoek naar de mogelijke invloed van het immuunsysteem, genetische factoren en microbiom op besmettingen, besmettelijkheid, risico op (her)infecties en daarmee verspreiding.
8. *Zwangere vrouwen en kinderen*. Dit betreft onderzoek naar overdracht van COVID-19 van moeder op kind en naar essentiële vragen over COVID-19 bij kinderen, zoals waarom zij minder vatbaar zijn voor COVID-19 en welke kenmerken kinderen hebben die wel vatbaar of besmettelijk zijn.
9. *One Health*. Dit betreft onderzoek naar hoe virusvarianten ontstaan, en de rol van dieren hierbij (zoönosen) in een One-health benadering.
10. *Modeleren en scenario's*. Dit betreft onderzoek naar input om modellen te verbeteren, bijvoorbeeld over besmettelijkheid en contactpatronen binnen verschillende sociale groepen. Daarnaast betreft het multidisciplinaire samenwerking om verschillende soorten modellen te ontwikkelen en te vergelijken. Zo zijn er modellen nodig die zowel medische als sociale wetenschappen meenemen om het effect van contacten en gedrag met betrekking tot maatregelen te bestuderen.

Meer details over deze onderwerpen vindt u in het [deelprogramma COVID-19 besmetting en verspreiding](#).

Afbakening

1. Vier specifieke onderwerpen uit het deelprogramma komen niet in aanmerking omdat hiervoor al een eerdere subsidieronde (urgente onderzoeksvragen traject op uitnodiging) plaatsvindt. Dit betreft drie onderwerpen die de kerncommissie heeft aangewezen, namelijk: herinfecties, verpleeghuizen en gedragsinterventies (inhoud zie deelprogramma). Daarnaast betreft het één onderwerp dat is geprioriteerd in de [derde COVID-19 kennisagenda](#) van de FMS, namelijk desinfectie van patiëntenkamers. Onderzoek naar deze onderwerpen vallen daarom buiten deze oproep.
2. Ook onderzoek naar uitsluitend patiëntenpopulaties met een verstoord immuunsysteem zoals beschreven in deze [ZonMw webpagina](#) zijn uitgesloten van deze oproep. Voor deze groepen patiënten vindt reeds uitgebreid onderzoek plaats specifiek gericht op deze groepen.
3. Onderzoek dat beter past in de ZonMw [subsidieronde kennishiaten rondom covid-19 vaccinatie](#) wordt hier uitgesloten.

2 Randvoorwaarden

De subsidie-oproep bestaat uit twee fasen: een projectideefase en een uitgewerkte aanvraagfase. Deze oproep is geschreven voor de projectideefase, en geeft ook aanwijzingen voor de uitgewerkte aanvraagfase. Bij aanvang van de uitgewerkte aanvraagfase wordt deze oproep geüpdatet. U wordt alleen uitgenodigd voor het indienen van een uitgewerkte subsidieaanvraag als uw eerder ingediende projectidee in deze subsidieronde een positief advies tot uitwerken heeft gekregen. Als u besluit tegen negatief advies een uitgewerkte subsidieaanvraag in te dienen, dient u dit uiterlijk vier weken na ontvangst van de adviesmail te melden via covid-19@zonmw.nl.

2.1 Wie kunnen er aanspraak maken op subsidie?

De volgende partij(en) kunnen aanspraak maken op (een gedeelte van de) subsidie:

1. Nederlandse onderzoeksorganisaties in de zin van het EU staatssteunrecht¹.
2. Nederlandse zorginstellingen²
3. Andere organisaties die voor deze oproep niet als onderneming worden aangemerkt.
Bijvoorbeeld: Uitvoerders van een wettelijke taak/belangenorganisaties die voor dit project belangenbehartigende activiteiten uitvoeren en/of (publiek gefinancierde) onderwijsinstellingen die onderwijsactiviteiten uitvoeren voor dit project. U moet in de subsidieaanvraag aangeven welke wettelijke taak, belangenbehartigende- danwel onderwijsactiviteiten u in dit verband uitvoert.
4. Andere partijen kunnen deelnemen voor eigen rekening en risico. Andere partijen vragen geen deel van de subsidie aan en brengen geen kosten in rekening.

2.2 Staatssteun

ZonMw verstrekt geen subsidie als dit leidt of kan leiden tot het verlenen van onrechtmatige staatssteun³. Meer informatie over staatssteun vindt u op de ZonMw-webpagina [Vrijstellingverordeningen staatssteun](#).

Voor het COVID-19 programma zijn hierop uitzonderingen gemaakt. Zie hiervoor de Bijlage 'Omgaan met het voorkomen van onrechtmatige staatssteun binnen het ZonMw COVID-19 programma' in het [Vervolg programma COVID-19](#).

Organisaties die zowel een wettelijke taak uitoefenen als economische activiteiten verrichten (in de zin van het EU staatssteunrecht), dienen, om in aanmerking te komen voor subsidie te verklaren dat zij de te subsidiëren activiteiten verrichten in het kader van hun wettelijke taak (en dus niet als economische activiteit).

Private partijen kunnen geen aanspraak maken op de subsidie en nemen deel voor eigen rekening en risico

2.3 Samenwerking en bijdrage van derden

ZonMw stimuleert samenwerking tussen en deelname van partijen. Daarbij geldt dat geen subsidie wordt verstrekt als afspraken leiden of kunnen leiden tot het verlenen van onrechtmatige staatssteun of als daardoor niet aan de [algemene subsidiebepalingen](#) van ZonMw of voorwaarden van de subsidieoproep kan worden voldaan.

Aanvragers worden aangemoedigd samenwerking te zoeken met relevante stakeholders en doelgroepen. Bij de samenwerking kunnen onder andere onderzoekers, beleidsmakers, praktijkmensen, patiënten, eindgebruikers en onderwijsinstanties betrokken zijn. Vooral de samenwerking tussen (zorg)onderzoekers op het gebied van mens, milieu en publiek-private samenwerking, nationale of internationale samenwerking en samenwerking vanuit verschillende onderzoeksgebieden wordt aangemoedigd.

Uit de subsidieaanvraag en begroting moet duidelijk naar voren komen:

- Met welke partijen samengewerkt wordt. Beschrijf per partij op welke manier deze actief bijdraagt aan het project; dit zijn in elk geval partijen die op de begroting voorkomen als een partij die aanspraak wenst te maken op een deel van de subsidie. Ook partijen die voor eigen rekening en risico actief bijdragen maken onderdeel uit van de samenwerking.
- Met welke partij(en) een sponsorovereenkomst zal worden aangegaan en wat de in-natura of geldelijke bijdrage is.
- Welke partijen worden ingehuurd of indien dit nog niet bekend is, voor welke activiteiten wordt voorzien dat dit door derden zal worden uitgevoerd en de daarvoor te maken kosten (inclusief btw). Zie voor meer informatie en de voorwaarden voor inhuur/opdracht de [ZonMw-webpagina Subsidies en Samenwerking/bijdragen van derden](#).

¹ Kaderregeling betreffende staatssteun voor onderzoek, ontwikkeling en innovatie, (2014/C 198/01), artikel 15 onder ee).

² Definitie van een zorginstelling: artikel 5, lid 1, [Wet toelating zorginstellingen](#).

³ Artikel 107 VWEU.

Samenwerking en sponsoring moeten definitief geregeld zijn bij het indienen van de uitgewerkte subsidieaanvraag.

Letter of Commitment

Omdat ZonMw zeker wil weten dat samenwerkende partijen/sponsors van een project zich juridisch hebben verplicht tot de toegezegde bijdrage, is een Letter of Commitment per samenwerkende partij/sponsor *bij het indienen van de uitgewerkte subsidieaanvraag* verplicht. Gebruik hiervoor het voorbeeld op de [ZonMw-webpagina Subsidies en Samenwerking/bijdragen van derden](#).

Samenwerkings- en sponsorovereenkomst

Op de [ZonMw-webpagina Subsidies en Samenwerking/bijdragen van derden](#) vindt u meer informatie over de verschillende vormen van samenwerken en bijdragen (sponsoring/opdracht) met voorbeeldovereenkomsten als hulpmiddel bij het opstellen van de betreffende overeenkomst en de voorwaarden waaraan de overeenkomst moet voldoen in de daarbij horende uitleg. De op deze webpagina en in de uitleg genoemde voorwaarden maken integraal onderdeel uit van deze subsidieoproep. Indien ZonMw concept samenwerkings- en/of sponsorovereenkomst(en) opvraagt, verleent zij de subsidie op voorwaarde dat de overeenkomst(en) door haar geaccepteerd wordt/worden.

2.4 Welk bedrag kunt u aanvragen?

Voor deze subsidieronde kan maximaal €250.000,- worden aangevraagd voor een looptijd van maximaal 12 maanden. Bijdragen van derden is geen vereiste, maar strekt wel tot aanbeveling.

Het totale beschikbare subsidiebudget in deze subsidieronde bedraagt € 1.655.000,-.

Accountantskosten tot een maximum van € 3.500 mogen bij projecten van € 125.000 of meer opgenomen worden in de begroting. Door de wijziging van de Algemene subsidiebepalingen ZonMw per 1 april 2022 moet er na afronding van een project van € 125.000 of meer naast de financiële eindverantwoording ook een controleverklaring van een accountant aangeleverd worden. Universiteiten en universitair medische centra mogen accountantskosten niet opnemen in de begroting. Met deze instellingen zijn aparte afspraken gemaakt over de vereiste accountantsverklaring. Neem hiervoor contact op met uw financiële afdeling.

Indien u volgens de volledig gouden Open Access route publiceert, mag u kosten voor Open Access publicaties opnemen in de projectbegroting. Dit kan tot een maximumbedrag van € 5.000,-. In de begroting neemt u 'Open Access' als aparte budgetregel op. Zie voor meer informatie over Open Access hoofdstuk 3.1 en de ZonMw-webpagina [Open Access](#).

2.5 Voorwaarden die in het proces van subsidieverstrekking van toepassing zijn

Wijziging Algemene subsidiebepalingen ZonMw

De Algemene subsidiebepalingen ZonMw 2013, zijn per 1 april 2022 gewijzigd. De wijzigingen hebben met name betrekking op artikel 25 subsidievaststelling en artikel 26 verantwoording. Meer informatie over de wijziging van de subsidiebepalingen kunt u nalezen op de [ZonMw pagina over voorwaarden en financiering](#).

Naast de [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#) zijn ook de volgende voorwaarden van toepassing:

Open Science

ZonMw en NWO [voeren een beleid voor het stimuleren van Open Science](#). Zij hebben het internationale statement ondertekend om in de strijd tegen COVID-19 onderzoeksresultaten en -data zo snel mogelijk openbaar te maken. Onderzoeksresultaten, onderzoeksdata en methodiek van meten en analyse die geproduceerd worden met deze financiering dienen daarom gedeeld te worden in lijn met de [Joint statement on sharing research data and findings relevant to the novel coronavirus \(nCoV\) outbreak](#).

FAIR data en data management

ZonMw stimuleert optimaal gebruik van data. Beschrijf aan de hand van de vragen in uw projectidee / uitgewerkte subsidieaanvraag hoe u gebruik maakt van bestaande databestanden en/of onderbouw de noodzaak van nieuwe dataverzameling. Voor deze oproep geldt dat als uw project wordt gehonoreerd, u in ieder geval [FAIR metadataschema's](#) moet produceren. U ontvangt er na honorering instructies voor. De metadata dienen zichtbaar en doorzoekbaar te zijn op de [COVID-19 Data Portal](#) van Health-RI.

Houd bij de planning en begroting van uw project rekening met de kansen en vereisten met betrekking tot [FAIR data en datamanagement](#). Indien u geen data verzamelt, vermeld dit dan in uw projectidee / subsidieaanvraag.

Open Access publiceren

ZonMw verplicht onderzoekers binnen deze subsidieronde om alle publicaties die voortkomen uit wetenschappelijk onderzoek dat geheel of gedeeltelijk door ZonMw gesubsidieerd is, onmiddellijk (zonder embargo) open access beschikbaar te stellen met een open licentie. Zo delen we zo snel mogelijk nieuwe kennis die kan bijdragen aan de verbetering van de volksgezondheid omtrent COVID- 19.

Alle publicaties die voortkomen uit (wetenschappelijk) onderzoek dat geheel of gedeeltelijk door ZonMw gefinancierd is, moeten Open Access beschikbaar gesteld worden (conform ZonMw Open Access beleid). ZonMw accepteert verschillende Open Access routes. Naast artikelen, moedigt ZonMw ook aan om andere type (wetenschappelijke) publicaties Open Access beschikbaar te stellen (zoals *monographs*, boeken, *conference proceedings* en *grey literature*), maar ook onderzoeksdata en kennisproducten van praktijkgericht onderzoek (zoals modellen, protocollen, prototypen, digitale tools, demonstraties).

ZonMw accepteert verschillende Open Access routes. Indien u volgens de [volledig gouden open access](#) route publiceert, bent u toegestaan om kosten voor Open Access publicaties op te nemen in de projectbegroting tot een maximum bedrag van €5000,- (s.v.p. specificeren met 'Open Access' in het budget).

Voor meer informatie over het ZonMw Open Access beleid, de volledige voorwaarden en mogelijkheden, verwijzen we u naar [onze website](#).

Voorwaarden voor valorisatie

ZonMw streeft naar brede toegankelijkheid van door haar gesubsidieerde projecten, daarom, dienen de [tien principes voor Maatschappelijk Verantwoord Licentiëren](#) (MVL) te worden toegepast bij licentiëring van resultaten. Beschrijf indien van toepassing hoe aanspraak op intellectueel eigendom is geregeld met samenwerkende partijen en eventueel derden. Geef ook aan hoe deze partijen de tien principes zullen naleven.

3 Beoordelingscriteria

De kerncommissie van het programma beoordeelt de relevantie, kwaliteit en begroting van alle aanvragen. Hieronder staan relevantie- en kwaliteitscriteria die van toepassing zijn.

3.1. Algemene relevantiecriteria

De volgende algemene ZonMw relevantiecriteria zijn van toepassing.

- **Diversiteit**
Beschrijf hoe er aandacht wordt besteed aan [diversiteit](#) en differentiatie van de doelgroep naar kenmerken zoals [seks en gender](#), leeftijd, sociaaleconomische situatie, opleidingsniveau, migratie- en culturele achtergrond en seksuele geaardheid, waar relevant voor de thematiek van het project.
- **Toepassing van ICT en e-health**

Beschrijf indien van toepassing hoe er gebruik wordt gemaakt de inzet van [ICT in de zorg](#). Hieronder verstaan we de inzet van e-health toepassingen, domotica, robotica maar ook de opslag van data met behulp van ICT. We hebben [aandachtspunten](#) geformuleerd voor ICT-applicaties en ICT-standaarden in onderzoek.

- **Onderwijs**
Kennis wordt vooral toepasbaar en toegepast in het [onderwijs](#) als deze kennis tot stand komt in wisselwerking tussen onderzoek, onderwijs en praktijk. Beschrijf hoe u de wisselwerking tussen onderwijs, onderzoek, praktijk en beleid vorm geeft. Beschrijf welke resultaten uw project naar verwachting oplevert voor het onderwijs.
- **Participatie van patiënten en/of eindgebruikers**
Beschrijf hoe u belanghebbenden, de einddoelgroep of eindgebruiker die beschikt over ervaringsdeskundigheid betreft bij het project. Met 'betrekken' bedoelen we concreet het raadplegen, advies inwinnen, samenwerken en/of laten (mee)beslissen van betrokkenen bij het opstellen van de subsidieaanvraag en het uitvoeren van het project.
- **Toepassing in termen van impact**
Beschrijf hoe u verwacht impact te realiseren en aan te tonen. Projecten die ZonMw financiert moeten impact hebben. Nieuwe kennis en kunde moet gebruikt worden in praktijk, beleid, onderwijs en/of verder onderzoek. Op onze website leggen we uit wat impact is, hoe we werken aan het realiseren en aantonen ervan en wat we van projectleiders verwachten. Meer informatie vindt u op [de ZonMw-webpagina Impact versterken](#). Zie ook [Overzicht met voorbeelden van kennisproducten](#) en [Overzicht van implementatieactiviteiten en -strategieën](#).

Meer informatie over de algemene relevantiecriteria vindt u op [de ZonMw-webpagina Relevantiecriteria](#).

3.2. Programmaspecifieke relevantiecriteria

Relevantiecriteria voor deze oproep zijn zoals beschreven in het [Vervolg programma COVID-19](#) voor urgente onderwerpen. Ook bij deze open subsidieronde hebben projecten die aan deze relevantiecriteria voldoen voorrang:

- Het onderzoek is van groot belang omdat het op korte termijn impact kan hebben;
- Nederland heeft een unieke positie om dit te doen, ofwel: onderzoek waarbij we vanuit Nederland een toegevoegde waarde kunnen leveren op dat wat al internationaal is uitgezet;
- Het onderzoek vindt niet al elders plaats;
- Er is een competente onderzoeksgroep beschikbaar om dit op korte termijn op te pakken (haalbaarheid).

Overige relevantiecriteria voor deze oproep zijn:

1. Bij gelijke kwaliteit hebben geprioriteerde onderwerpen (groep A) voorrang.
2. Samenwerkende consortia van onderzoekers en projecten met internationale samenwerking hebben de voorkeur;
3. Onderzoeken die samenwerking tussen verschillende domeinen/zorglevels betreffen (bijvoorbeeld tussen 1^e lijn, 2^e lijn en publieke zorg) worden aangemoedigd;
4. Projecten beantwoorden bij voorkeur meerdere onderzoeksvragen tegelijk;
5. Onderzoek dat niet alleen lessen oplevert voor de huidige pandemie, maar ook voor andere infectieziekten en toekomstige pandemieën hebben voorrang.
6. Projecten maken zo veel mogelijk gebruik van bestaande databases, registraties, lopend onderzoek en bestaande cohorten. Waar nieuwe dataverzameling nodig is dient dit goed onderbouwd te worden.

3.3 Kwaliteitscriteria

- **Doelstelling en vraag- of taakstelling**
Beschrijf de doelstelling en vraag- of taakstelling. Let daarbij op helderheid, reikwijdte en originaliteit. De doelstelling is SMART (specifiek, meetbaar, acceptabel, realistisch en tijdsgebonden) geformuleerd. Geef concreet aan wat beoogde opbrengsten zijn en voor wie deze zijn bedoeld. De bijdrage van het project voor betrokken discipline(s), stakeholders en doelgroepen moet in relevante termen binnen de looptijd van het programma duidelijk zijn. Hierbij valt te denken aan gezondheidswinst, verminderd lijden, verbetering van bereik en processen.
- **Plan van aanpak**

Beschrijf de gekozen methoden en analyses, inclusief de theoretische en/of empirische onderbouwing. Geef een poweranalyse waar van toepassing.

- **Haalbaarheid**
Maak aannemelijk dat het doel van de subsidieaanvraag binnen de gestelde tijd wordt bereikt met de beschikbare expertise, menskracht, faciliteiten en middelen. Bij inclusie van patiënten/deelnemers moet een rekruteringsstrategie worden beschreven. Ook dient u dan daarvoor een tijdspad toe te voegen.
- **Projectgroep, stakeholders en patiëntparticipatie**
In de projectgroep zijn relevante disciplines en beoogde einddoelgroep(en) vertegenwoordigd (zoals onderwijs, professionals en cliënten). Een ketenbenadering en samenwerking tussen disciplines en met relevante stakeholders is het uitgangspunt voor de subsidieaanvraag. Hieronder valt ook patiënten- en/of doelgroepvertegenwoordiging. Beargumenteerd afwijken hiervan is mogelijk.

Meer informatie over deze criteria vindt u in de [procedurebrochure](#).

3.4 Prioriteitstelling

Tijdens de projectideefase beoordeelt de programmacommissie de projectideeën op relevantie en globaal op kwaliteit. De commissie selecteert de projecten die het beste passen in de subsidieoproep en het meest kansrijk zijn.

De onderlinge weging van relevantie en kwaliteit gebeurt aan de hand van de volgende prioriteringsmatrix: Een subsidieaanvraag dient minimaal relevant en van goede kwaliteit te zijn om in aanmerking te kunnen komen voor verdere uitwerking.

Relevantie	Ze er relevant	Relevant	Laag relevant
Kwaliteit			
Ze er goed	1	3	afwijzen
Goed	2	4	afwijzen
Voldoende	afwijzen	afwijzen	afwijzen
Matig	afwijzen	afwijzen	afwijzen
Onvoldoende	afwijzen	afwijzen	afwijzen

4 Procedure & Tijdspad

Houd bij het schrijven van de subsidieaanvraag rekening met de volgende punten:

- Schrijf uw subsidieaanvraag in het Engels.
- Op de ZonMw-webpagina [voorwaarden en financiën](#) leest u aan welke voorwaarden uw subsidieaanvraag moet voldoen.
- In MijnZonMw moet u in de projectideefase een indicatie geven van het gevraagde budget.
- Het is verplicht om *bij een uitgewerkte subsidieaanvraag* een gedetailleerde en realistische begroting aan te bieden. U kunt hiervoor de [template](#) uitgebreide begroting gebruiken.
 - Reserveer 5% van uw projectbudget voor communicatie en implementatie. Neem dit op in de begroting bij de uitgewerkte subsidieaanvraag.
 - Reserveer ongeveer 5% voor data management (zie paragraaf FAIR data hierboven).
 - Indien van toepassing, neem kosten op voor open access publiceren en accountantskosten; zie boven.
- De volgende bijlage(n) zijn verplicht om toe te voegen bij de uitgewerkte subsidieaanvraag:
 - [FAIR data formulier](#)
 - Wanneer er sprake is van samenwerking en/of sponsoring: [een Letter of Commitment](#). Gebruik hiervoor het [Nederlandse format Model Letter of Commitment](#) of het [Engelse format Model Letter of Commitment](#).
- De volgende optionele bijlage(n) mogen worden toegevoegd:
 - Max 4 A4 met figuren en tabellen.

- Wanneer een bijlage niet verplicht is wordt deze bijlage niet meegenomen bij de beoordeling van uw subsidieaanvraag. Deze bijlage is dan ook geen onderdeel van de beoordeling. Uitzondering is een optionele bijlage waar figuren en/of tabellen aangeleverd worden.
- Een interview kan onderdeel zijn van het beoordelingstraject van uw subsidieaanvraag. Van het interview wordt een geluidsopname gemaakt. Na afloop van de beoordelingsprocedure wordt de geluidsopname vernietigd.

4.1 Beoordelingsprocedure

Voor de procedures voor de beoordeling van subsidieaanvragen verwijzen we u naar de infographic '[in 10 stappen subsidie aanvragen](#)' en naar de [procedurebrochure aanvragers](#). Voor deze oproep zijn enkele procedures aangepast. Alleen waar nodig wordt gebruik gemaakt van internationale referenten. Ook Nederlandse referenten kunnen gevraagd worden de aanvragen te beoordelen.

Projectideefase

1. Deze subsidieronde wordt nu opengesteld voor projectideeën met een duidelijke afbakening (zie hiervoor de Randvoorwaarden en Relevantiecriteria).
2. De beoordelingscommissie selecteert uit de ingediende projectideeën, op basis van de relevantie criteria en globaal op kwaliteit, de meest kansrijke projectvoorstellen. Zij geeft een advies of de onderzoekers hun projectidee uit kunnen werken tot een uitgewerkte subsidieaanvraag.
3. ZonMw vertaalt dit advies in een positief advies om het projectidee uit te werken aan de geselecteerde indieners en een negatief advies aan alle andere indieners.
4. ZonMw behoudt zich het recht voor om indieners van vergelijkbare projectideeën waarin naar de mening van de commissie eenzelfde soort doelstelling wordt nagestreefd, te verzoeken om gezamenlijk een uitgewerkte subsidieaanvraag in te dienen.

Uitgewerkte subsidieaanvraag

5. Bij een positief advies kan de subsidieaanvrager een uitgewerkte subsidieaanvraag indienen.
6. Ter vervanging van het referentenproces doen de COVID-19 beoordelingscommissieleden een eerste beoordeling van alle uitgewerkte subsidieaanvragen. Vragen naar aanleiding van deze beoordeling worden binnen een hele korte doorlooptijd voor schriftelijk en/of mondeling wederhoor aan de indieners voorgelegd.
7. In een beoordelingscommissievergadering worden de subsidieaanvragen beoordeeld op relevantie, haalbaarheid en kwaliteit, met inachtneming van het schriftelijke en/of mondelinge wederhoor. Indien het voor deze subsidieoproep beschikbare budget niet toereikend is om alle voor honorering in aanmerking komende subsidieaanvragen te honoreren, maakt de commissie een prioriteringsvoorstel op basis van de vooraf geformuleerde criteria. Een subsidieaanvraag dient minimaal relevant en van goede kwaliteit te zijn om in aanmerking te kunnen komen voor honorering.
8. De beoordelingscommissie adviseert het bestuur van ZonMw over de te honoreren subsidieaanvragen.
9. Het ZonMw-bestuur besluit over de toekenning.

4.2 Tijdsplan

Het tijdsplan is als volgt.

Deadline indienen projectidee	1 december 2022, 14.00 uur
Ontvangst advies commissie	januari 2023
Deadline indienen uitgewerkte subsidieaanvraag	maart 2023
Ontvangst commentaar referenten	april 2023
Deadline indienen wederhoor	april 2023
Besluit	eind Mei 2023
Uiterlijke startdatum	juni 2023

5 Indienen

5.1 Indiening (via Mijn ZonMw)

Projectideeën/ subsidieaanvragen kunnen uitsluitend door de hoofdaanvrager ingediend worden via het online indiensysteem van ZonMw ([Mijn ZonMw](#)).

5.2 Tips

- ZonMw is overgestapt naar een ander online indiensysteem. Als u nog niet eerder met Mijn ZonMw heeft gewerkt moet u zich eerst registreren als 'Nieuwe gebruiker'.
- Zie voor meer informatie de [Handleiding Mijn ZonMw](#).

Wij raden u aan om, voordat u uw subsidieaanvraag digitaal indient, een Word-versie van uw subsidieaanvraag te printen (via Mijn ZonMw) en na te lopen op onregelmatigheden. Vooral als u uw subsidieaanvraag eerst in Word heeft opgesteld en vervolgens naar Mijn ZonMw heeft gekopieerd, kan het voorkomen dat sommige tekens (zoals aanhalingstekens) niet goed worden omgezet. U kunt dit in Mijn ZonMw zelf corrigeren.

5.3 Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag

Direct na het digitaal indienen van de uitgewerkte subsidieaanvraag wordt u gewezen op het formulier '[Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag](#)'. Digitale handtekeningen worden geaccepteerd. Wij verzoeken u deze te voorzien van de volgende details:

- de titel van de subsidieaanvraag
- het dossiernummer
- de handtekening van de bestuurlijk verantwoordelijke
- de handtekening van de hoofdaanvrager

Deze ingevulde verklaring akkoord dient u uiterlijk één week na indiening van de uitgewerkte subsidieaanvraag te mailen naar covid19@zonmw.nl, onder vermelding van het dossiernummer dat u heeft gekregen.

5.4 Inhoudelijke vragen

Mocht u vragen hebben over het proces voor het indienen van de subsidieaanvraag dan kunt u contact opnemen met Justine van Burgsteden (programmasecretaris), via 070 515 03 13 of via covid19@zonmw.nl. Als u terug gebeld wilt worden, geef dan alstublieft in de mail aan op welk nummer en welk moment u bereikbaar bent. Voor inhoudelijke vragen kunt u contact opnemen met Suzanne Verver (senior programmamanager), 070 515 0313 of 070 349 5236 of covid19@zonmw.nl.

5.5 Technische vragen

Neem voor technische vragen over het gebruik van het online indiensysteem van ZonMw contact op met de servicedesk: maandag t/m vrijdag van 8.00 tot 17.00 uur, 070 349 51 76, servicedesk@zonmw.nl. Vermeld in uw e-mail uw telefoonnummer, zodat wij indien nodig contact met u kunnen opnemen.

5.6 Downloads en links

- [Algemene subsidiebepalingen ZonMw](#)
- Infographic '[in 10 stappen subsidie aanvragen](#)'
- [Procedurebrochure voor aanvragers](#)
- [de ZonMw-webpagina Relevantiecriteria](#).
- [Voorwaarden en financiën](#)
- [Subsidies en Samenwerking/bijdragen van derden](#)
- [Vrijstellingverordeningen staatssteun](#).
- [FAIR data en datamanagement](#)
- [Open Access](#)
- [Tien principes MVL](#)
- [Impact versterken](#)
- [Verklaring akkoord indienen uitgewerkte subsidieaanvraag](#)
- [COVID-19 programmapagina](#)
- Handleiding [Mijn ZonMw](#)